

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГАПОУ КО Медицинский техникум )

Рассмотрено  
на заседании  
Педагогического Совета  
протокол № 1

«30» Июля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ КО  
«Медицинский техникум»

Т.В. Русанова

«30» Июля 2018 г.

Согласовано  
председатель студенческого совета  
Пашкова В.А.  
от «30» Июля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 4-01**  
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
« МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

## **1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об образовании», другими нормативными правовыми актами РФ, учредениями СПО, Уставом ГАПОУ КО «Медицинский техникум».

1.2. Данное Положение регулирует деятельность Студенческого Совета (далее - СтудСовет) в ГАПОУ КО «Медицинский техникум». СтудСовет является органом студенческого самоуправления.

1.3. СтудСовет является совещательным органом студенческого коллектива техникума, членами которого являются: старосты учебных групп, председатель, секретарь. На заседания СтудСовета могут приглашаться студенты, волонтеры-медики, преподаватели, администрация техникума для совместного решения текущих вопросов.

1.4. СтудСовет сотрудничает с заведующим по воспитательной работе.

1.5. СтудСовет осуществляет свою деятельность в интересах студентов групп в целях оперативного решения учебных, социально-бытовых, хозяйственных и других вопросов.

1.6. СтудСовет возглавляет председатель, избираемый старостами групп.

1.7. Решения СтудСовета подчиняются все студенты техникума, которые в свою очередь могут выносить предложения на обсуждение СтудСовета.

1.8. Заседания СтудСовета проходят не реже одного раза в месяц. Каждое заседание оформляется протоколом, который ведёт назначенный секретарь.

## **2. Цели и задачи СтудСовета**

2.1. Поддержание трудовой дисциплины среди студентов и проведение мероприятий по предупреждению её нарушения.

2.2. Сохранение контингента обучающихся.

2.3. Оказание помощи кураторам групп.

2.4. Оказание помощи педагогическому коллективу в реализации образовательных программ.

2.5. Своевременное адресное оказание помощи нуждающимся студентам.

2.6. Участие во внеурочной деятельности и делах техникума.

## **3. Права и обязанности председателя СтудСовета**

3.1. **Председатель СтудСовета обязан:**

- осуществлять все организационные мероприятия техникума в пределах своих полномочий;

- предоставлять заведующему по воспитательной работе планы мероприятий, отчеты, предложения в пределах своих полномочий.

3.2. **Председатель СтудСовета имеет право:**

- предлагать свои идеи по совершенствованию организации мероприятий в техникуме;

- высказывать своё мнение по поводу проведенных мероприятий;

- рассматривать и в пределах своих полномочий решать спорные и конфликтные ситуации, возникающие в студенческом коллективе;

- участвовать в заседании общего собрания работников и обучающихся.

## **4. Права и обязанности старосты учебной группы**

4.1. Староста выбирается на классном часе группы.

4.2. Непосредственное руководство работой старосты возлагается на куратора учебной группы, подотчётен заведующему по воспитательной работе, заместителю директора по учебно-методической работе.

4.3. Контроль за исполнением обязанностей старосты возлагается на куратора учебной группы.

4.4. Обязанности старосты группы:

- староста учебной группы обеспечивает постоянную связь между группой и куратором;
- староста учебной группы ведёт учет посещаемости студентов, информирует куратора и учебную часть о состоянии учебной работы в группе, обеспечивает контроль за своевременной сдачей студентами оправдательных документов в связи с пропусками учебных занятий;
- обеспечивает поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- обеспечивает студентов необходимой информацией, связанной с воспитательной, учебно-практической деятельностью, извещает студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий и экзаменов;
- организует своевременное получение и сдачу студентами учебных групп учебников и учебных пособий;
- сдаёт заведующему по воспитательной работе и/или заместителю директора по учебно-методической работе сведения и ходатайства на назначение социальных пособий, оказание материальной помощи, премирования студентов;
- староста учебной группы совместно с куратором формирует актив группы и совместно с ним помогает куратору в подготовке и проведении классных часов;
- староста учебной группы организует студентов на общественные работы;
- староста учебной группы обязан следить за сохранностью имущества в аудитории;
- указания и поручения старосты учебной группы в пределах вышеперечисленных функций и обязанностей обязательным для выполнения всеми студентами техникума.

4.5. Права старосты учебной группы:

- представлять интересы группы на заседаниях СтудСовета;
- совместно с куратором ходатайствовать перед администрацией техникума о поощрении студентов учебной группы за отличную учебу, участие в общественной жизни техникума;
- вносить предложения, способствующие улучшению организации учебной и внеучебной деятельности;
- получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов;
- представлять через кураторов или непосредственно в учебную часть мнения студентов учебной группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам;
- вносить в учебную часть и старостам предложения о наложении взысканий на студентов учебной группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, нарушающих Правила внутреннего распорядка;
- рассматривать и в пределах своих полномочий решать спорные и конфликтные ситуации между студентами в своей группе.

4.6. Администрация и педагогические работники техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания и объявлять о наложении на него взыскания.

4.7. До истечения срока полномочий староста может быть смещён за грубые нарушения или бездействия решением СтудСовета.

В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.